

Professionelle Moderation

In Organisationen werden unzählige Sitzungen abgehalten. Oft sind sie zur Routine geworden und kaum jemand macht sich mehr Gedanken darüber, ob die dabei investierte Zeit und Energie optimalen Nutzen bringen. Als Alternative oder Ergänzung zu den gewohnten Sitzungen bietet sich die Moderationsmethode an. Was zunächst zeitintensiv erscheint, zahlt sich, wenn professionell durchgeführt, meist um ein Vielfaches aus. Worauf ist zu achten, dass ein Moderationsprozess nicht unnötig Zeit frisst? Wie kann man überhaupt entscheiden, ob in einer konkreten Situation die Moderationsmethode angezeigt ist? Was heisst es überhaupt, einen Moderationsprozess professionell durchzuführen?

Zielgruppe

Das Training kann für Führungskräfte und für Organisationsmitglieder angeboten werden, die organisationsintern die Rolle des Moderierenden übernehmen, beispielsweise Mitglieder aus dem Human Resources Management.

Nutzen für die Teilnehmenden

- Die Teilnehmenden lernen Kriterien kennen, die es abzuklären gilt, um zu erkennen, ob in einer konkreten Situation die Moderation die geeignete Methode ist.
- Sie wissen um die konkreten Aufgaben eines Moderators oder einer Moderatorin und lernen diesen Aufgaben in ihrem konkreten Verhalten gerecht zu werden.
- Sie lernen die Dramaturgie und den Moderationszyklus kennen und können ihre eigenen Moderationsprozesse danach ausrichten.
- Sie lernen Methoden kennen, die bei einer Moderation zum Einsatz kommen und können diese wirkungsvoll umsetzen.
- Sie können mit Schwierigkeiten, die während eines Moderationsprozesses auftauchen, konstruktiv und wirkungsvoll umgehen.

Methodik

Die notwendigen Inhalte werden in Lehrgesprächen und Kurzreferaten vermittelt. Im Seminar werden Moderationsabläufe von den Teilnehmenden gestaltet und im Anschluss analysiert. Dabei wird auch auf konkrete Praxisbeispiele der Teilnehmenden zurückgegriffen.

Unser Trainingsverständnis

Alle solveras Trainings sind stark umsetzungs- und transferorientiert. Im Vorfeld erfassen wir den Bedarf der jeweiligen Organisation und die Bedürfnisse der Teilnehmenden. Die genaue Zielsetzung, Konzeption und Umsetzung richtet sich an der jeweiligen Bedarfsanalyse aus.

Für weitere Informationen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.